

# FORMACIÓN DE TELEFORMADORES

20  
HORAS

## DESCRIPCIÓN

En este curso se van a abordar, desde distintas perspectivas, todos aquellos conceptos, ideas clave y experiencias que se dan en el campo de la aplicación de tecnologías, atendiendo a los ámbitos de la enseñanza y el aprendizaje.

Este curso se centra en la consecución de objetivos de aprendizaje con el fin de lograr un mayor grado de conocimientos. Para ello, el contenido del curso se ha estructurado en Módulos totalmente independientes entre sí, donde se recogen los aspectos más relevantes relacionados con el e-learning:

- Introducción a las nuevas tecnologías y su aplicación a la educación y a la formación continua.
- Una visión general sobre los entornos tecnológicos favorecedores del e-learning.
- Las metodologías de impartición y los contenidos más eficaces.
- Se analizará también la figura del tutor como elemento primordial en el e-learning.
- Los módulos disponen de sus correspondientes unidades didácticas, dividiéndose, a su vez, en epígrafes.

Para sacarle verdadero partido a este curso, debe realizarse el mayor número de actividades propuestas, siguiendo, así, una de las conocidas máximas de la formación de adultos: - Learning by doing-, o lo que es lo mismo, "aprender haciendo".

## OBJETIVOS

Los objetivos de este curso se centran en la introducción al e-learning y su implicación en el ámbito de la formación, y en la creación de un programa de e-learning. Los objetivos de aprendizaje son: Conocer, de una manera rápida, la formación presencial que se puede pasar a e-learning. Identificar las claves del éxito en la implantación de un programa de e-learning. Implantar un programa de e-learning. Conocer las características y funcionalidades de las plataformas de e-learning. Identificar los elementos que conforman un programa de e-learning. Comprender los principios pedagógicos básicos en los que se apoya el e-learning. Planificar y programar un curso de e-learning. Conocer los elementos necesarios para tutorizar un curso on line.

## CONTENIDOS

UNIDAD 1 - INTRODUCCIÓN AL E-LEARNING: Que es el e-Learning - Principios generales de las metodologías elearning - Como tutorizar un curso on-line.

UNIDAD 2 - DISEÑO E IMPLEMENTACIÓN DE UN PROGRAMA E-LEARNING: Factores para determinar qué tipo de formación presencial resulta rentable adaptar al e-learning para nuestra empresa - Planificación y programación previa de un programa de e-Learning - Implantar un programa e-learning. Las claves del éxito.

UNIDAD 3 - ELABORACIÓN DE RECURSOS FORMATIVOS E-LEARNING: Recomendaciones para la elaboración de cursos formativos de e-learning.